

HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE U ZAGREBU

Zagreb, 14. srpnja 2025. godine

ZAPISNIK 165. SJEDNICE KAZALIŠNOGA VIJEĆA HNK U ZAGREBU

14. srpnja 2025. godine od 12:00 do 12:45 sati.

Prisutni članovi Kazališnog vijeća HNK u Zagrebu:

Marica Mikec (Ministarstvo kulture i medija), Martina Gojčeta Silić (Ministarstvo kulture i medija), Žana Not (Grad Zagreb), Saša Ivaci (HNK u Zagrebu), Tomislav Petranović (HNK u Zagrebu).

Ostali:

Iva Hraste Sočo (intendantica), Tina Hranj (poslovna ravnateljica), Nikolina Bilić (rukovoditeljica Službe javne nabave, plana i analize), Mirta Zečević (glumica HNK u Zagrebu), Andriana Matić (zapisničarka).

Odsutni:

Vedrana Klepica (Grad Zagreb).

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika 163. i 164. sjednice Kazališnoga vijeća.
2. Izmjena plana nabave.
3. Izvješće o izvršenju programskog plana 1. 1. 2025. do 1. 7. 2025. godine.
4. Usvajanje financijskoga izvještaja.
5. Usvajanje prijedloga rada za 2026. godinu.
6. Ugovor za djelatnika Milana Kovačevića za predstavu *Budi uvijek kao zmaj*.
7. Razno.

Predsjednica Kazališnoga vijeća Marica Mikec otvorila je 165. sjednicu Kazališnoga vijeća u 12:00 sati. Predlaže dnevni red s dvije dopune: donošenje odluke o provedbi postupka nabave za tisak programskih knjižica za sezonu 2025./2026. te donošenje odluke o nabavi hidrogeološkog elaborata. Članovi Kazališnoga vijeća jednoglasno su prihvatili predloženi dnevni red.

1. Usvajanje zapisnika 163. i 164. sjednice Kazališnoga vijeća.

Predsjednica Kazališnoga vijeća Marica Mikec daje zapisnike na usvajanje te su isti jednoglasno usvojeni.

2. Izmjena plana nabave.

Nikolina Bilić izvijestila je Kazališno vijeće da od prethodne sjednice nije bilo većih izmjena, osim tri dopune, koje je pojasnila u nastavku. Naime, zbog velike potražnje i uspješne prodaje programskih knjižica, bilo je nužno povećati predviđeni iznos za tisak novih te omogućiti dotisak starih knjižica. Nadalje, izvijestila je o tijeku provedbe postupka za sistematske preglede zaposlenika. Na raspisani se natječaj nije javio niti jedan ponuditelj, stoga će biti pokrenut pregovarački postupak.

Uzevši u obzir visinu planiranih iznosa za dotisak knjižica te hidrogeološki elaborat, potrebna je suglasnost Kazališnoga vijeća za provođenje postupaka nabave koji se tiču navedenih potreba. Martina Gojčeta Silić upitala je jesu li iznosi o kojima je riječ unutar plana te odnosi li se povećanje od približno 257 tisuća eura na redovan rad. Nikolina Bilić potvrdila je da se radi o rashodima planiranim u sklopu redovnog poslovanja.

Predsjednica Mikec konstatirala je da Kazališno vijeće jednoglasno daje suglasnost za oba postupka.

3. Izvješće o izvršenju programskog plana od 1. 1. 2025. do 1. 7. 2025. godine.

Intendantica Iva Hraste Sočo podnijela je izvještaj o realizaciji programa u proteklom razdoblju. Naglasila je kako su sve planirane premijere ostvarene sukladno ugovornim obvezama te iznijela izvještaj o gledanosti: Drama – 95,8 %, Opera – 98,91 %, Balet – 99,11 %, dok su posebni programi također ostvarili visok postotak posjećenosti. Intendantica je istaknula kako je riječ o rekordnoj gledanosti u posljednjih šest mjeseci.

Kazališno vijeće jednoglasno je usvojilo izvještaj.

4. Usvajanje financijskog izvještaja.

Poslovna ravnateljica Tina Hranj podnijela je financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja. Istaknula je kako je u prvih šest mjeseci ostvaren višak u iznosu od 1,7 milijuna eura te da su ukupni prihodi u odnosu na isto razdoblje 2024. godine veći za 16,3 %.

Detaljno su obrazložene pojedine stavke, te je zaključeno da je u prvom polugodištu izvršeno 45,22 % planiranih prihoda, pri čemu su vlastiti prihodi realizirani u postotku višem od polovice (51 %), što upućuje na pozitivan trend rasta.

Nakon rasprave, Kazališno vijeće jednoglasno je usvojilo financijsko izvješće.

5. Usvajanje prijedloga programa rada za 2026. godinu.

Intendantica Hraste Sočo izložila je prijedlog programa rada za 2026. godinu. Istaknula je da je riječ o nastavku planova prethodno odobrenih za sezonu. Tim je planovima predviđeno minimalno 266 izvedbi, uključujući Veliku scenu, foaje, Novu scenu i gostovanja.

Detaljno su obrazloženi planirani brojevi izvedbi za pojedine ansamble. Za ansambl Drame u planu su 94 izvedbe. Ansambl Opere imat će, prema planu, 60 izvedbi na Velikoj sceni, 15 u foajeu i 8 na Novoj sceni. Balet će, planirano, imati 63 izvedbe na Velikoj sceni i 4 izvedbe suvremenog baleta na Novoj sceni. Uz to, predviđena su i brojna gostovanja. Također sve tri umjetničke grane sudjelovat će u 20 izvedaba Cabareta.

Članovi Kazališnog vijeća raspravljali su o problemima koji se tiču plesača, tehničke opreme, šminke i radne odjeće. Intendantica je naglasila da će se pokušati osigurati sponzorstva za opremu i odjeću, dok će kritične tehničke potrebe biti riješene tijekom ljeta.

Predsjednica Mikec konstatirala je da je Kazališno vijeće jednoglasno usvojilo prijedlog programa rada za 2026. godinu.

6. Ugovor za djelatnika Milana Kovačevića za predstavu *Budi uvijek kao zmaj*.

Vijeće je jednoglasno usvojilo odluku o sklapanju ugovora bez naknade s Milanom Kovačevićem za oblikovanje svjetla u predstavi *Budi uvijek kao zmaj*, zbog pitanja autorskih prava.

7. Razno

Član Tomislav Petranović postavio je pitanje o dnevnicama za gostovanja u Dubrovniku jer smatra da je iznos od 30 eura prenizak. Intendantica je objasnila da nije moguće mijenjati dnevnice jer su regulirane državnim propisima, no navela je da postoji mogućnost povoljnijeg smještaja s polupansionom ili punim pansionom uz nadoplatu u iznosu od 15, odnosno 20 eura.

Predsjednica Mikec zahvalila je svim prisutnima i zaključila sjednicu Kazališnoga vijeća u 12:45 sati.

Predsjednica Kazališnog vijeća HNK u Zagrebu

Marica Mikec

HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE U ZAGREB		
Primljeno: 13.10.2025 14:10:34		
Klasifikacijska oznaka	Ustrojstvena jedinica	
001-05/25-01/1838	001-10-1 Ured Intendantice	
Predmet 46518		
RB u predmetu	Prilozi	Vrijednost
1	0	
 001 0010525011838 1 46213		

